

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 405 «Родничок»
620902, г. Екатеринбург, ул. Агрономическая, д.61

ОГР 1026605764790 ИНН 6664066659 / КПП 667901001

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
протокол № 2 от 15.02.2021г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий
МБДОУ детского сада № 405
Приказ № 25-в от 15.02.2021г.
Мурзина М.О.



ПОЛОЖЕНИЕ

Положение об Общем собрании работников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 405 «Родничок»

1.ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим свои полномочия бессрочно. Основная задача Общего собрания работников – коллегиальное решение важных вопросов коллектива работников Учреждения.

Общее собрание работников руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Свердловской области, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, настоящим Уставом и положением «Об Общем собрании работников».

2. СОСТАВ КОЛЛЕГИАЛЬНОГО ОРГАНА

В состав Общего собрания работников входят все работники Учреждения. На каждом заседании Общего собрания работников избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания. Председатель и секретарь Общего собрания работников выполняют свои обязанности на общественных началах.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОЛЛЕГИАЛЬНОГО ОРГАНА

Общее собрание работников собирается не реже двух раз в год. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Учреждения. Решение принимается открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на собрании (50% и более)

4. КОМПЕТЕНЦИЯ КОЛЛЕГИАЛЬНОГО ОРГАНА

Общее собрание работников не имеет полномочий выступать от имени Учреждения. К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся следующие вопросы:

1. Принятие устава Учреждения, изменений (дополнений) к уставу;
2. Разработка и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
3. Принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения, предусмотренных настоящим уставом;
4. Контроль за выполнением настоящего устава, внесение предложений по устранению нарушений устава;
5. Разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Учреждения;
6. Контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;
7. Контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников образовательной организации;
8. Выдвижение коллективных требований работников Учреждения;
9. Ходатайство о награждении работников Учреждения различными видами наград в соответствии с действующим законодательством.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575833

Владелец Мурзина Мария Олеговна

Действителен с 12.04.2022 по 12.04.2023